

Рассмотрено на ШМО  
Классных руководителей

19.08.2022.

*протокол № 1*

Утверждено:  
и.о. директора

*Ирина В. В. 19.08.2022*



## ПЛАН РАБОТЫ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МКОУ «САРСИНСКАЯ СОШ»

**Тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности  
классных руководителей в условиях обновления  
содержания образования»**

**Цель:** Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с различными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

### **Задачи:**

1. Организовать информационно методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, города, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

### **Направления работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:**

#### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности ШМО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

#### **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

#### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

#### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы, планирование внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в воспитательной деятельности и подготовки к беседам «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

#### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на ШМО школы, района, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**План  
работы ШМО классных руководителей  
МКОУ «Сарсинская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

|               | <b>Тема заседаний.<br/>Форма проведения</b>  | <b>Отвественный</b>                                     |
|---------------|--|---|
| <b>Август</b> | <p><b><u>Заседание №1</u></b><br/> <b>«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».</b><br/> <b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение плана работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2022-2023 учебный год. (Положения ШМО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний).</li> <li>3. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году.</li> <li>4. Утверждение программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»</li> </ol>                                       | Яшина Л.И.  |
| <b>Ноябрь</b> | <p><b><u>Заседание 2.</u></b><br/> <b>Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в ФГОС НОО. Реализация проекта Минпросвещения России с 1 сентября 2022 года – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном».</li> <li>2. Развитие ученического самоуправления в классе.</li> <li>3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы</li> <li>4. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.</li> <li>5. Вовлечение в воспитательную работу «Орлята России» учащихся начальных классов</li> </ol> | Кл.<br>руководители<br><br>Яшина Л.И.<br>Желтышева Л.А. |

|                      |  |                                     |
|----------------------|--|-------------------------------------|
| <p><b>Январь</b></p> | <p><b><u>Заседание 3.</u></b></p> <p><b>«Гражданско –патриотического и духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»</b></p> <p>1.Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско –патриотическому и духовно – нравственному воспитанию (проблемы, пути решения)</p> <p>2. Влияние гражданско –патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.</p> <p>3. Инструктажи с обучающими ПБ в зимний период.</p> <p>4. Семинар на тему <b>«Гражданско-патриотическое воспитание в школе».</b></p> | <p>Яшина Л.И</p>                    |
| <p><b>Март</b></p>   | <p><b><u>Заседание 4</u></b></p> <p><b>«Формирование навыков здорового образа жизни школьников»</b></p> <p>1. Формирование культуры здоровья школьников.</p> <p>2. Профилактика вредных привычек среди детей.</p> <p>3. Формирование культуры общения в школьной среде.</p> <p>Психологический климат в классе.</p> <p>«О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка»</p>   | <p>Яшина Л.И<br/>Субботина И.П.</p> |
| <p><b>Май</b></p>    | <p><b><u>Заседание 5.</u></b></p> <p><b>«Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»</b></p> <p>1.Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся.</p> <p>2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. «Это нам удалось».</p>   | <p>Яшина Л.И.</p>                   |

Руководитель ШМО: Яшина Л.И..