Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Сарсинская средняя общеобразовательная школа
МО Красноуфимский округ

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ:
педагогического совета
«_____»_____2016 г.
Протокол №____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор _____Л.И. Яшина
«____»_____2016 г.
Приказ №_____

Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Сарсинская средняя общеобразовательная школа»

Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

К обучающимся, осваивающим учебные предметы, в МКОУ «Сарсинская СОШ», относятся:

• обучающиеся, осваивающие программу начального общего образования;

• обучающиеся, осваивающие программу основного общего образования

• обучающиеся, осваивающие программу среднего общего образования.

Данное положение разработано в соответствии с:

1. Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 2 ч. 3 ст.28, п. 20 ч. 1 ст. 34, 35

2. Федеральным Законом от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле"

3. Уставом МКОУ «Сарсинская СОШ»

1. Общие положения

На основании статьи 35 Закона «Об образовании в Российской федерации»

1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской

Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно- методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

3. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Порядок работы с учебниками и учебными пособиями

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы:

1. Учащимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с библиотекой).

2. Учащиеся подписывают каждый учебник, полученный от школьной библиотеки.

3. Учебники должны иметь дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).

4. Учащиеся должны возвращать школьные учебники в опрятном виде. В случае необходимости учащиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

5. В случае порчи или утери учебной книги учащиеся должны возместить их новыми.

6. При сдаче школьных учебников необходимо учитывать следующие сроки:

1-8, 10 классы – до 31 мая;

9,11 классы – до 25 июня.

7. Учащимся, не сдавшим учебники, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.

Обязанности библиотекаря:

1. В начале учебного года библиотекарь обязан:

• подготовить комплекты учебников в библиотеке.

• провести беседу-инструктаж учащихся о правилах пользования школьными учебниками (см. выше);

• выдать учебники классу по ведомости, в которой родители расписываются за полученный комплект.

• Для проверки состояния учебников 1 раз в 2 месяца силами библиотечного актива при помощи и руководстве библиотекаря проводятся рейды по классам. Выявленные в результате рейдов испорченные, непригодные для дальнейшего использования учебники изымаются у обучающегося. Ученик обязан возместить такой же новый учебник и в конце учебного года отдать его в библиотеку взамен испорченного. Учебники без обложек также могут быть изъяты у обучающихся на время, пока не будут приобретены обложки.

2. В конце учебного года классный руководитель должен обеспечить своевременную сдачу учебников своего класса в школьную библиотеку в соответствии с графиком. В случае необходимости обеспечить ремонт учебников.

3. Родитель или законный представитель несут ответственность за комплекты учебников, полученные в школьной библиотеке в течение всего учебного года.

4. Классный руководитель осуществляет контроль за их состоянием.

5. При получении учебников в 1-4 кл. в ведомости расписываются родители (законные представители)

6. При получении учебников 5-11 кл. в ведомости расписываются учащиеся

МКОУ "САРСИНСКАЯ СОШ"

Подписано цифровой подписью: МКОУ "САРСИНСКАЯ СОШ"
Дата: 2021.01.27 08:40:14 +05'00'